



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 5 "TINA GORI"
VIA SAPINIA N. 38 47121 FORLÌ - Tel. 0543/703001
E-mail: foic819003@istruzione.it - PEC: foic819003@pec.istruzione.it
C.F. 92089400409 - Codice Univoco UFV8YH
Sito Web: www.ic5forli.edu.it

AVVISO N. 224

Forlì, 11/05/2026

AL PERSONALE DOCENTE
della Scuola Secondaria di Primo Grado
"G. Mercuriale"

AI COLLABORATORI SCOLASTICI
Plesso "G. Mercuriale"

AL DSGA
SITO

Oggetto: Convocazione dei CONSIGLI di CLASSE (Maggio 2026)

Si ricorda che i Consigli di Classe del mese di **Maggio 2026** si riuniranno in presenza, presso la Sede Centrale, secondo il calendario che segue:

Giorno	Orario convocazione	Classi	Aula
Martedì 19/05/2026	14:30 - 16:00	3 [^] D - 1 [^] A	6 e 7
	16:00 - 17:30	2 [^] D - 2 [^] A	6 e 7
	17:30 - 19:00	1 [^] D - 3 [^] A	6 e 7
Giovedì 21/05/2026	14:30 - 16:00	2 [^] C	6
	16:00 - 17:30	3 [^] C	6
	17:30 - 19:00	1 [^] C	6
Martedì 26/05/2026	14:30 - 16:00	1 [^] B - 2 [^] E	6 e 7
	16:00 - 17:30	3 [^] B - 1 [^] E	6 e 7
	17:30 - 19:00	2 [^] B - 3 [^] E	6 e 7

ORDINE DEL GIORNO

1. Analisi del contesto classe e dei singoli alunni (in particolare dei casi problematici);
2. Verifica delle attività svolte nel 2° Quadrimestre;
3. Confronto per la stesura della relazione educativo-didattica finale (redatta dal Coordinatore di classe 1[^] e 2[^]) e della relazione classi 3[^] per Esame;
4. Prime intese sulla valutazione disciplinare e del comportamento;

5. Varie ed eventuali.

In caso di assenza del Dirigente Scolastico, il Consiglio sarà presieduto dal Docente/Coordiatore di classe.

I Docenti non presenti sono comunque tenuti a far pervenire al Coordinatore di classe un giudizio descrittivo della situazione didattico-disciplinare della classe e dei singoli alunni nonché la proposta di voto del comportamento dei singoli alunni.

Si ricorda inoltre che il Docente/Coordinatore dovrà stampare e consegnare in Segreteria (Ufficio Didattica) la griglia/tabellone delle valutazioni valide alla data del C.d.C - non definitive - al fine di permettere al Dirigente Scolastico di acquisire un quadro completo della situazione della classe.

INDICAZIONI PROPEDEUTICHE ALL'OPERAZIONE di SCRUTINIO
--

Prima dello Scrutinio è necessario aver provveduto alla compilazione completa del Registro del Docente, inserendo tutti i voti e la proposta di voto in ogni singola disciplina, in modo da poter agevolmente procedere allo scrutinio.

Sarà possibile inserire/modificare voti e assenze fino alle ore 24 del giorno precedente allo scrutinio.

N.B. Le proposte di voto potranno essere confermate/modificate in fase di scrutinio.

Si raccomanda una verbalizzazione sintetica, ma precisa della seduta.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Bandini Daniela
(Firmato digitalmente)