

In data 26 NOVEMBRE 2025, alle ore 18:00, si è riunito il Consiglio di Istituto del Comprensivo N.5 "Tina Gori" di Forlì presso la Sede Centrale, diretto dalla Presidente Sig.ra Mambelli Marzia con il seguente OdG:

- 1) **Approvazione Verbale seduta precedente;**
- 2) **Documenti strategici della Scuola (Rendicontazione Sociale 2022-2025, RAV e P.T.O.F. 2025-2028 _ adesione ad accordi di rete);**
- 3) **Campionati Studenteschi e adesione a Scuola Attiva Junior;**
- 4) **Adozione criteri per comodato d'uso Strumenti musicali alunni scuola Secondaria di Primo grado;**
- 5) **Adozione criteri per iscrizioni a.s. 2026-2027 e individuazione date Open Day;**
- 6) **Intitolazione aule scolastiche;**
- 7) **Accettazione Donazioni;**
- 8) **Recupero giorni di sospensione attività didattiche e Chiusure Prefestivi;**
- 9) **Variazioni al Programma Annuale e.f. 2025 – Radiazione Residui Attivi e Passivi;**
- 10) **Varie ed eventuali.**

Presenti 11 membri (su 17). Come da foglio firme risultano assenti giustificati: Corradossi Michela, Oliva Innocenzo, Ghetti Erica e non giustificati Distefano Stefania e Bandini Marco.

PUNTO 1. Approvazione Verbale seduta precedente

La seduta si apre con l'approvazione del verbale della seduta precedente: il **Consiglio approva all'unanimità.**

PUNTO 2. Documenti strategici della Scuola (Rendicontazione Sociale 2022-2025, RAV e P.T.O.F. 2025-2028_adesione ad accordi di rete)

La Dirigente illustra ai presenti le novità del MIM in merito al Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) e presenta i documenti strategici delle scuole per il triennio 2025-2028. In questo ciclo entrano a pieno titolo anche le Scuole dell'Infanzia; inoltre, è stato introdotto il Questionario docente, pensato per raccogliere il punto di vista degli insegnanti sui processi educativi e organizzativi al fine di analizzare il benessere degli studenti (ulteriore novità).

La Dirigente espone brevemente la Rendicontazione Sociale del triennio precedente (2022-2025).

Si tratta di un documento che consente alle Istituzioni Scolastiche di rendicontare sugli impegni assunti, sull'uso delle risorse, sui risultati conseguiti, sugli effetti sociali prodotti, il tutto finalizzato al miglioramento per gli anni a venire.

Viene redatta dal Dirigente Scolastico compilando un format predisposto dal Ministero su una piattaforma dedicata e, a tale proposito, considerate le eccezionali difficoltà della triennalità segnata dall'alluvione del maggio 2023, la Dirigente evidenzia di aver "utilizzato" il documento come occasione per una riflessione collettiva su quanto accaduto, per rilevare cosa effettivamente si è riusciti a realizzare. Il documento è stato condiviso con il Collegio Docenti Unitario nella seduta del 10 novembre 2025 e, a seguito della condivisione con il Consiglio di Istituto, verrà pubblicata in piattaforma e sul sito istituzionale.

Si continua nell'analisi dei dati e dei risultati che riguardano l'Istituto e si procede con la condivisione delle priorità che verranno individuate nel Rapporto di Autovalutazione.

Il RAV, infatti, è il documento che orienta le scelte strategiche da assumere nel PTOF. Priorità e traguardi risultano dall'analisi delle forze e delle debolezze, tenuto conto dell'identità culturale e progettuale del Comprensivo, delle caratteristiche contestuali e delle opportunità, intese come condizioni atte al concretarsi delle azioni di miglioramento.

Per il prossimo triennio il NIV propone di focalizzare l'attenzione sulla seguente priorità:

ESITI IN TERMINI DI BENESSERE A SCUOLA (NOVITA' che richiama la Scuola alla messa in atto di percorsi/attività volte al benessere psicofisico di bambini, alunni e studenti affinché si sentano sicuri, accolti e supportati nel percorso di sviluppo e apprendimento).

Si passa dunque all'analisi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che deve essere elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico (già predisposto ed inviato).

La predisposizione del PTOF 2025-2028 richiede l'esplicitazione degli obiettivi formativi prioritari alla base delle scelte progettuali del triennio e una specifica cura nell'inserimento di tutti i contenuti che definiscono l'identità culturale e progettuale della scuola, con particolare riferimento alle sue caratteristiche e al contesto in cui è inserita, alle scelte strategiche, all'offerta formativa e all'organizzazione.

La Dirigente fa presente che il contesto scolastico di questo Istituto Comprensivo è mutato per la presenza più rilevante di alunni stranieri e di situazioni di forte disagio post alluvione del maggio 2023.

Vengono illustrati al Consiglio tutti i percorsi e le attività progettuali, pensate per l'Istituto per i prossimi tre anni: i progetti (verticali e/o trasversali) sono collocati nelle seguenti macroaree di riferimento per finalità ed obiettivi:

MACROAREA OLTRESCUOLA (Progetti di raccordo con il territorio)

MACROAREA CARPE DIEM (Progetti di potenziamento disciplinare, creativo e motorio)

MACROAREA ALTER EGO (Progetti di Inclusività).

Anche il PTOF verrà pubblicata in piattaforma e sul sito istituzionale.

La Dirigente informa il Consiglio che le piattaforme del RAV e del PTOF, entrambe in ambiente SIDI, sono collegate tra loro per facilitare il trasferimento automatico dei dati e ridurre i tempi di lavoro ma allo stato attuale sono ancora deficitarie di dati e pertanto risulta complessa la compilazione.

Il Consiglio ne prende atto.

Inoltre, viene fatto presente che per la realizzazione della progettualità le Scuole si avvalgono di accordi di rete e convenzioni al fine di fare economia. Vengono di seguito elencate:

Nome rete/convenzione	Scuola /Ente capofila	Altri partner	Provenienza Finanziamenti	Raccordo con il P.T.O.F. di Istituto aa.ss. 2025-2028
KIDS AND GO!	Istituto Comprensivo n 8 "Camelia Matatia"	Istituti Comprensivi Forlì	Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì, Finanziamenti Scuola	Macroarea Alter Ego Inclusione e Prevenzione
PRATICA-MENTE	Istituto Tecnico Tecnologico "G. Marconi"	Istituti Comprensivi Forlì CNOS - FAP	Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì, Finanziamenti Scuola	Macroarea Alter Ego Inclusione e Prevenzione

"IO, TU, NOI, IL PIANETA!"	Istituto Comprensivo n 2 "Irene Ugolini Zoli"	Istituti Comprensivi Forlì	Provincia di Forlì-Cesena L.R. 26/01	Macroarea Carpe Diem Propedeutica, recupero e potenziamento disciplinare
"FA.MI"	Istituto comprensivo n 3 "Don Pippo"	Istituti Comprensivi Forlì	Gestione diretta del finanziamento da parte dell'Istituto Comprensivo n 3 "Don Pippo"	Macroarea Alter Ego Inclusione e Prevenzione
"A tutta musica..."	Progetto Regionale "Banda Larga"	Ente propositore Associazione Cesare Roveroni	Regione Emilia-Romagna	Macroarea Carpe Diem Propedeutica, recupero e potenziamento disciplinare
Tirocinio Formativo	Istituto Comprensivo n 5 "Tina Gori"	Università di Bologna Urbino	Università	=====
Alternanza Scuola-lavoro (PCTO)	Istituto Comprensivo n 5 "Tina Gori"	Liceo Classico di Forlì Liceo di Forlimpopoli	Scuole Secondarie di secondo grado	=====
Comune di Forlì Servizio Civile	Istituto comprensivo n 5 "Tina Gori"	=====	Fondo nazionale per il servizio civile universale	Macroarea Alter Ego Inclusione e Prevenzione Macroarea Oltrescuola – Rapporti con il territorio
Consorzio di solidarietà sociale Forlì-Cesena Progetto "Argini"	Cooperativa sociale Paolo Babini	Fondazione "Con i bambini"	Finanziamento bando "Oltre l'emergenza" Regione ER	Macroarea Oltrescuola – Rapporti con il territorio
Accordo di rete per la gestione unificata delle procedure di reclutamento del Personale Scolastico	Istituto Tecnico "Comandini" di Cesena	Tutte le scuole della Provincia	Dotazione Ordinaria per quota di partecipazione da comunicare	Rete amministrativa

CONVENZIONI A TITOLO GRATUITO VOLONTARI:

- Insegnante in quiescenza Gatta Gloria progetto di supporto alunni B.E.S. Plesso "Livio Tempesta";
- Insegnante in quiescenza Lelli Liana per la gestione del prestito librario/biblioteca Plesso "G. Mercuriale";
- Associazioni sportive progetti di area motoria : Circolo Schermistico Forlivese, UISP, A.S.D. AICS Volley Cava.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità (DELIBERA N. 17).

PUNTO 3. Campionati Studenteschi e adesione a Scuola Attiva Junior

La Dirigente comunica l'attivazione del Centro Sportivo Scolastico il venerdì pomeriggio (2 ore): il Gruppo Sportivo sarà attivato secondo le linee guida del M.I.M. per l'attività sportiva e per la partecipazione a gare e manifestazioni sportive tra scuole. (Giochi sportivi studenteschi). In ambito sportivo, la Scuola ha inoltre aderito al Progetto "Scuola attiva junior" volto a valorizzare l'attività motoria e sportiva nelle Istituzioni scolastiche ed a promuovere corretti e sani stili di vita.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità (DELIBERA N. 18).

PUNTO 4. Adozione criteri per comodato d'uso Strumenti musicali alunni scuola Secondaria di Primo grado

Tenuto conto della strumentazione musicale in possesso della scuola destinata al prestito per consentire lo studio dello strumento e ravvisata la necessità di definire dei criteri congrui e trasparenti per l'accesso al beneficio, è necessario adottare dei criteri in merito all'utilizzo degli strumenti musicali ceduti in comodato d'uso. Vengono proposti i seguenti criteri:

Ordine di priorità agli alunni delle classi senza strumento proprio
--

1. Studenti di classe terza che non possiedono una tastiera personale (o strumento equivalente in prestito);
2. Studenti di classe seconda che non possiedono una tastiera personale (o strumento equivalente);
3. Studenti di classe prima che non possiedono una tastiera personale (o strumento equivalente).

In caso di richieste superiori alla capacità di prestito, per l'assegnazione dello strumento verranno adottati i seguenti criteri:

1. Rotazione tra gli studenti che non hanno mai beneficiato di un comodato d'uso in passato;
2. Assegnazione a famiglie con più figli iscritti alla Scuola Secondaria di primo grado;
3. Sorteggio.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità (DELIBERA N. 19).

PUNTO 5. Adozione criteri per iscrizioni a.s. 2026-2027 e individuazione date Open Day

La Dirigente comunica che per il prossimo anno scolastico i criteri di iscrizione rimarranno invariati rispetto al precedente anno in previsione del dimensionamento già previsto nella ormai passata Legge di bilancio. Restano confermate le delibere passate in merito all'accoglimento dei bambini anticipatori (in termini numerici) nella Scuola dell'Infanzia ed il relativo format cartaceo di iscrizione.

Per quanto riguarda la richiesta di inglese potenziato nella Scuola Secondaria di primo grado, si rimanda a quanto deciso dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20.12.2022 (Punto 3).

Vengono inoltre comunicate le date degli Openday, depositate in Comune durante lo specifico incontro per le iscrizioni del 10/11/2025:

Scuola Primaria "L. Tempesta"	Lunedì	15 dicembre	2025 ore 19:30 e Mercatino di Natale sabato 20 dicembre
Scuola Primaria "P. Squadrani"	Martedì	16 dicembre	2025 ore 19:30 e Mercatino di Natale mercoledì 17 dicembre
Scuola dell'Infanzia "M. Aloidi"	Lunedì	22 dicembre	2025 ore 18:30
Scuola dell'Infanzia "Le Api"	Lunedì	22 dicembre	2025 ore 20:00
Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Mercuriale"	Lunedì	12 gennaio 2026	ore 19:30

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità i criteri d'iscrizione del precedente anno scolastico nonché i criteri di formazione classi (DELIBERA N. 20).

La Dirigente fa un breve cenno sulla situazione demografica, ipotizzando la probabilità di avere un numero ridotto di iscrizioni in tutti e tre gli ordini scolastici.

PUNTO 6. Intitolazione aule scolastiche

La Scuola Secondaria di primo grado "G. Mercuriale", spiega la Dirigente, ha avuto la fortuna e l'onore di avere due docenti di grande valore umano, professionale, civico, che hanno svolto il proprio servizio con passione, impegno nell'aiutare i più fragili e grande professionalità:

Prof.ssa Monica Bravetti (1964-2025) venuta a mancare di recente, ha lasciato un gran vuoto sia in noi colleghi che nei suoi alunni. Monica si è sempre spesa per i più bisognosi, proponendosi come Funzione Strumentale per seguire da vicino le vicissitudini degli alunni in difficoltà. E' stata per molti anni referente del nostro plesso per gli alunni stranieri, credendo fermamente nell'importanza dell'integrazione e dell'inclusione. Ha svolto numerose attività pomeridiane impegnandosi sempre oltre le proprie responsabilità da docente in attività che spaziavano al di là della sua disciplina di insegnamento e che permettevano ai ragazzi di imparare in modo allegro, tenendo corsi di cucina in lingua inglese o di giochi in inglese, dando spazio alla sua inesauribile creatività e riuscendo a coinvolgere tutti in modo divertente, specialmente i ragazzi con maggiori difficoltà. Nonostante la malattia è stata presente a scuola fino all'ultimo, portando allegria e spensieratezza, donando a tutti un grande senso di speranza e positività, una risorsa instancabile, generosa, sempre attiva su tutti i fronti e per tutti un'amica, un mentore, una donna saggia e arguta, coraggiosa e forte, fortissima, diretta, empatica. Un esempio di coraggio per tutti.

Prof.ssa Giovanna Rita Todoli (1955-2015) insegnante di lettere presso la scuola "G. Mercuriale" nel corso B, fino al 2012, anno di interruzione del servizio per motivi di salute. Gianna ha promosso il recupero della memoria storica del territorio con progetti sull'archeologia industriale, la storia di Caterina Sforza, di Terra del Sole e altro ancora, proponendo lo studio e la ricerca in modo ludico, piacevole e inclusivo. La sua attenzione verso i più deboli si è manifestata non tanto semplificando le richieste nell'apprendimento ma facilitandolo attraverso la promozione dell'interesse, della cooperazione e della scoperta dei propri talenti nel saper fare. Da questa visione nasce il suo impegno nella fondazione e organizzazione di progetti quali "Progetto Maicol" (poi diventato Work in progress); "Progetto Extrascuola"; "Progetto gioco-storia" che hanno portato i ragazzi a realizzare, con le proprie idee e i propri lavori, diari scolastici (stampati e distribuiti a livello cittadino) e giochi da tavolo. Una metodologia

in cui tutti, secondo capacità e interessi, hanno potuto riconoscersi e realizzarsi. Si deve anche al suo impegno l'allestimento della biblioteca come spazio di incontro tra le classi. Qui si tenevano letture e si realizzavano divertenti giochi a squadre per stimolare ragazzi a familiarizzare con i libri proposti. Le sue iniziative non erano mai imposizioni quanto piuttosto collaborazioni con tutti i docenti che volevano far parte di quel progetto che ha posto le basi della tradizione educativa e inclusiva della Scuola Mercuriale.

Si propone al Consiglio di intitolare l'aula magna della scuola secondaria di primo grado "G. Mercuriale" alla memoria della prof.ssa Monica Bravetti e di intitolare la biblioteca della scuola secondaria di primo grado "G. Mercuriale" alla memoria della prof.ssa Giovanna Rita Todoli.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità

(DELIBERA N. 21) intitolazione dell'aula magna della scuola secondaria di primo grado "G. Mercuriale" alla memoria della prof.ssa Monica Bravetti.

(DELIBERA N. 22) intitolazione della biblioteca della scuola secondaria di primo grado "G. Mercuriale" alla memoria della prof.ssa Giovanna Rita Todoli.

PUNTO 7. Accettazione Donazioni

Il Dirigente Scolastica riassumere le ultime donazioni materiali pervenute:

1. Associazione "Amici della Pio Squadrani" n. 01 componente d'arredo "alveare" da utilizzare nella classe 1^a B ubicata presso il Seminario Vescovile di via Lunga a Forlì;
2. Associazione Genitori plesso infanzia M. Aloidì un buono spesa di € 950,00 presso il negozio Momini di Forlì, frutto di una raccolta fondi organizzata durante la festa Pescaccia/Villagrappa;
3. Docente di scuola dell'Infanzia Canali Monica dona al Plesso di scuola dell'infanzia LE API n. 01 calciobalilla adeguato all'età degli alunni della scuola.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'accettazione delle suddette donazioni (DELIBERA N. 23).

PUNTO 8. Recupero giorni di sospensione attività didattiche e Chiusure Prefestivi

RECUPERO SOSPENSIONE ATTIVITA' DIDATTICHE (Collegio Docenti del 10.11.2025)

	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
Sabato 02 maggio 2026	//	//	Cineforum Mercoledì 11/02/2025
Lunedì 01 giugno 2026	ALOIDI Festa di fine anno 22/05/2026 19:00 - 22:00 LE API Uscita "Piedi verdi" 09/05/2026 9:00 - 13:00 (in caso di maltempo 16/05/2026)	Festa di fine anno	Visita guidata / Viaggio di istruzione

CHIUSURE PREFESTIVI (RIUNIONI PERSONALE A.T.A. del 30 settembre 2025 e 1° ottobre 2025)

Mercoledì 24 dicembre 2025 vigilia S. Natale

Sabato 27 dicembre 2025

Mercoledì 31 dicembre 2025

Sabato 03 gennaio 2026

Lunedì 05 gennaio 2026

Sabato 04 aprile 2026 vigilia S. Pasqua

Sabato 02 maggio 2026 in concomitanza con la sospensione delle attività didattiche deliberato dal Consiglio di Istituto

Lunedì 1° giugno 2026 in concomitanza con la sospensione delle attività didattiche deliberato dal Consiglio di Istituto

Sabati di luglio 04-11-18-25

Sabati di agosto + vigilia ferragosto 01-08-14-21

Totali 16 giorni. Il personale A.T.A. in servizio potrà coprire l'assenza con ore di recupero orario o ferie.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità (DELIBERA N. 24).

PUNTO 9. Variazioni al Programma Annuale e.f. 2025 – Radiazione Residui Attivi e Passivi

La DSGA, illustra le variazioni intervenute da luglio 2025 sul programma annuale e.f. 2025 per nuove entrate con vincolo di destinazione formalizzate con i seguenti decreti dirigenziali di cui si chiede una presa d'atto da parte del Consiglio di Istituto: n. 674 e n. 675 del 04.08.2025, n. 681 del 24.09.2025, n. 685 del 16.10.2025 e n. 693 del 20.11.2025.

Inoltre, comunica che sono stati assegnati i seguenti contributi ministeriali senza vincolo di destinazione e di cui viene fatta al Consiglio una proposta d'utilizzo :

Nota MIM prot. n. 8632 del 30.09.2025 Contributo per dotazione ordinaria 4/12 periodo settembre/dicembre 2025 di € 7.343,34 e Fondi per percorsi orientamento (ex art. 8 D.L. 104/2013) di € 398,38. Si propone di utilizzare una quota della Dotazione Ordinaria nell'e.f. 2025 pari a € 2.005,00 sulla scheda finanziaria A02/01 Funzionamento amministrativo; la quota non programmata della dotazione ordinaria e la quota del contributo riconosciuto per l'orientamento scolastico vengono collocati nell'aggregato z01 – Disponibilità da programmare per la futura programmazione annuale e.f. 2026.

La DSGA comunica che è necessario prelevare dall'aggregato z01 – Disponibilità da programmare, il contributo introitato a titolo di donazione pari ad € 10.000,00 effettuata dall'Associazione Poldo and friends per l'allestimento del laboratorio di informatica nel Plesso Livio Tempesta.

Per la predisposizione del decreto di radiazione residui , viene redatta dalla DSGA una relazione sullo stato dei residui attivi e passivi di cui si propone la radiazione. Si allega relazione prot. n. 9300 del 21.11.2025 con le seguenti risultanze dell'avanzo di amministrazione dopo le radiazioni:

Totale residui attivi da radiare € 612,77

Totale residui passivi da radiare € 1.203,93

Totale in aumento dell'avanzo € 591,16

Infine, la DSGA, come di consueto, ha predisposto una copia per ogni componente del prospetto pagamenti quote assicurative e contributo volontario da parte delle famiglie. Un dato significativo emerge riguardo il mancato pagamento da parte delle famiglie sia del contributo volontario che della quota per la copertura assicurativa. In sede di consiglio è stata adottata la decisione di predisporre e inviare una circolare di sollecito per ricordare alle famiglie l'importanza di tale adempimento.

Una maggiore difficoltà è emersa nel plesso di scuola dell'infanzia LE API in quanto è presente un notevole numero di famiglie straniere che possono non aver compreso le modalità di pagamento avendo difficoltà anche dal punto linguistico. La docente componente del consiglio in servizio nel plesso interessato, ha dato disponibilità nel collaborare con le famiglie che necessitano di aiuto durante la procedura di pagamento.

Si propone circolare rivolta a tutte le famiglie specificando che l'adesione alla quota assicurativa è obbligatoria.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità (DELIBERA N. 25).

PUNTO 10. Varie ed eventuali

- Il corpo Docente del Plesso "L. Tempesta" comunica l'intenzione di voler aprire un canale social nel rispetto totale della privacy: Docente Referente e disponibile a curare il profilo Instagram è l'Ins. Caselli Linda;
- Onde evitare le solite e spiacevoli polemiche, la Dirigente ribadisce le innumerevoli difficoltà ad organizzare, anche nel corrente anno scolastico, i Mercatini di Natale per il Plesso "P. Squadrani causa:
 - carenza di spazi all'interno del Plesso;
 - indisponibilità del Palazzetto;
 - trasporto alunni (navette);
 - incastro colloqui generali Primaria e Secondaria con altri Istituti per i Docenti "a scavalco".

La seduta conclude alle ore 21:00.

Il presente verbale, essendo l'ultimo redatto dal vigente Consiglio di Istituto, viene predisposto, condiviso ed approvato.

Forlì, 26.11.2025

Il Segretario verbalizzante

Sig.ra Zizzari Valentina

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Sig.ra Mambelli Marzia



Il 11/12/2025 alle 11:07:03,
Valentina Zizzari ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.



Il 10/12/2025 alle 11:44:17,
Marzia Mambelli ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.