

Verbale n° 13 a.s. 2024 - 2025 del Consiglio di Istituto I.C. 5 "Tina Gori" di Forlì

In data 20 maggio 2025, alle ore 18:00, presso la Sede Centrale, si è riunito il Consiglio di Istituto del Comprensivo N.5 "Tina Gori" di Forlì, diretto dalla Presidente Sig.ra Mambelli Marzia con il seguente OdG:

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente;**
- 2. Comunicazione dati iscrizioni a.s. 2025-2026;**
- 3. Adozione libri di testo a.s. 2025-2026 ed eventuale sfioramento dei tetti di spesa;**
- 4. Utilizzo spazi scolastici periodo estivo;**
- 5. Adesione al progetto fondi comunitari Scuola e competenze 2021-2027" (PN 2021-2027), finanziato dai fondi FESR e FSE+ (DM n. 233 del 19/11/2024) – Attività di orientamento scolastico;**
- 6. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2024;**
- 7. Variazioni al Programma Annuale e.f. 2025;**
- 8. Autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali (assicurazione infortuni+R.C.T.);**
- 9. Accettazione donazioni;**
- 10. Varie ed eventuali.**

Presenti i consiglieri come da foglio firme.

PUNTO 1. Approvazione verbale della seduta precedente

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente, allegato alla convocazione dell'odierna seduta

PUNTO 2. Comunicazione dati iscrizioni a.s. 2025-2026

A causa del calo demografico, abbiamo perso una classe prima a Tempo Normale al Plesso "Livio Tempesta".

Allo stato attuale i dati per il prossimo anno sono i seguenti:

- **PLESSO "ALOIDI"** N. 26 alunni;
- **PLESSO "LE API"** N.21 bambini nella sezione dei 3 anni, N. 23 bambini nella sezione dei 4 anni e N. 26 bambini nella sezione dei 5 anni;
- **PLESSO "P. SQUADRANI"** classe 1^A a tempo pieno con 15 alunni e classe 1^B a tempo normale con 20 alunni;
- **PLESSO "L. TEMPESTA"** partiranno solo 2 classi a tempo pieno: 37 alunni iscritti;
- **PLESSO "G. MERCURIALE"** avremo 5 classi prime, due saranno a settimana corta (1^C e 1^B) e tutte molto "affollate". La Dirigente informa inoltre il Consiglio che ci sono stati cambiamenti di tendenza anche per quanto riguarda le richieste dell'inglese potenziato: infatti le richieste sono state solo 28. Anche per il prossimo anno scolastico, la richiesta di almeno una classe prima a inglese potenziato è stata negata dall'UST. Si segnala infine l'alta

presenza del numero di alunni con disabilità nel Plesso (14): una ricchezza e fattore di crescita per tutti ma gli spazi/laboratori sono ridotti.

Viene inoltre comunicato al Consiglio l'organico del Personale Docente per l'anno 2025-2026:

DOCENTI CURRICOLARI:	8 + IRC
DOCENTI DI SOSTEGNO:	1

DOCENTI CURRICOLARI:	44 (41 + 3)
DOCENTI DI SOSTEGNO:	5
DOCENTE ED. MOTORA:	16 ore

DOCENTI CURRICOLARI:	organico confermato con potenziamento ARTE
DOCENTI DI SOSTEGNO:	5

Grazie ai due pensionamenti, i danni provocati dalla perdita di una classe nella Scuola Primaria sono stati arginati: nessun Docente è risultato perdente posto e pertanto tutti i bambini avranno il proprio docente titolare.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 3. Adozione libri di testo a.s. 2025-2026 ed eventuale sfioramento dei tetti di spesa

Non ci sono state variazioni, nelle classi seconde e nelle classi terze, è stato scelto di uniformare i testi di alcune discipline come ad esempio FRANCESE, GEOGRAFIA e TECNICA nelle classi prime; la classe 1^C e la 1^E ha cambiato soltanto Italiano o Grammatica.

Per quanto riguarda lo sfioramento del tetto di spesa, tardivamente è arrivata una Nota dal Ministero in data 08 aprile 2025 (n° 14536) in cui si evidenzia che, a partire dall'anno scolastico 2025/2026, i tetti di spesa della dotazione libraria saranno adeguati al tasso di inflazione programmata. Pertanto, il MIM ha provveduto a definire i tetti di spesa della dotazione libraria per l'a.s. 2025/2026, applicando il tasso di inflazione programmata previsto per l'anno 2025.

In particolare, con riferimento all'a.s. 2025/2026, si evidenzia che i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di primo grado (Tabella A) subiscono un aumento per testi misti corrispondente a:

- Classi 1^ Euro 4,50
- Classi 2^ e 3^ Euro 1,80

Si ricorda che entro la seconda decade di maggio occorre avere l'approvazione del Consiglio di Istituto, soprattutto per lo sfioramento dei tetti di spesa, per un maggior approfondimento è possibile analizzare la tabella sottostante.

La Dirigente comunica pertanto le percentuali di sfioramento per le singole classi e la cifra corrispondente evidenziando che, per continuità rispetto alle scelte dello scorso anno, gli sfioramenti maggiori risultano nelle classi seconde.

Viene ancora ribadito che l'aumento non dipende dalle adozioni dei Docenti ma si tratta di un aumento dei costi da parte delle case editrici a causa del prezzo elevato della carta.

PROSPETTO SPESE LIBRI DI TESTO A.S. 2025/2026					
PLESSO MERCURIALE					
Classe	Spesa Effettiva (a)	Tetto di Spesa decurtato del 10% per testi misti intera classe (b)	Tetti di spesa con deroga C.d.I. 15% (c)	Differenza fra spesa effettiva e tetto di spesa con deroga d = (a-c)	% Sforamento e = (d/c)
1^A	€ 330,70	€ 269,10	€ 309,47	€ 21,23	6,86%
1^B	€ 327,80	€ 269,10	€ 309,47	€ 18,33	5,92%
1^C	€ 337,20	€ 269,10	€ 309,47	€ 27,73	8,96%
1^D	€ 341,90	€ 269,10	€ 309,47	€ 32,43	10,48%
1^E	€ 339,00	€ 269,10	€ 309,47	€ 29,53	9,54%
2^A	€ 139,10	€ 107,10	€ 123,17	€ 15,93	12,93%
2^B	€ 141,20	€ 107,10	€ 123,17	€ 18,03	14,64%
2^C	€ 141,20	€ 107,10	€ 123,17	€ 18,03	14,64%
2^D	€ 140,00	€ 107,10	€ 123,17	€ 16,83	13,66%
2^E	€ 141,10	€ 107,10	€ 123,17	€ 17,93	14,56%
3^A	€ 143,80	€ 120,60	€ 138,69	€ 5,11	3,68%
3^B	€ 147,30	€ 120,60	€ 138,69	€ 8,61	6,21%
3^C	€ 147,30	€ 120,60	€ 138,69	€ 8,61	6,21%
3^D	€ 144,70	€ 120,60	€ 138,69	€ 6,01	4,33%
3^E	€ 145,60	€ 120,60	€ 138,69	€ 6,91	4,98%

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità (DELIBERA N. 06)

PUNTO 4. Utilizzo spazi scolastici periodo estivo

Come ogni anno vengono inoltrate le richieste dal Comune di Forlì - Unità Diritto allo Studio- di utilizzo locali scolastici da parte di:

- ASD Tribù dei piedi teneri (Plesso “Le Api”);
- Polisportiva Cava Ginnastica APS (Plesso “L. Tempesta”)

Ente gestore Centro estivo	Responsabile	Locale	Spazi richiesti	Periodo	Orario
ASD Tribu' dei piedi teneri	Diamante Sbarzaglia	Scuola dell'Infanzia “Le Api”	- Giardino e attrezzature esterne; - Tre sezioni con tavoli e sedie e annesse due piccole stanze (no biblioteca); - Salone e armadietti ingresso; - Bagni bambini e bagno adulti e piccolo ufficio annesso; - Cucina, lavastoviglie, frigorifero, tre carrelli,	Dal 1° Luglio al 17 agosto 2025	Dalle ore 7.30 alle ore 16.30
Polisportiva Cava Ginnastica APS	Scalambra Rita	Scuola Primaria “Livio Tempesta”	- Palestra; - Giardino; - n. 2 aule piano terra, atrio e bagni (bambini e insegnanti) -Mensa	Dal 11 giugno al 12 settembre 2025	Dalle ore 8.00 alle ore 18.00

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità (DELIBERA N. 07)

PUNTO 5. Adesione al progetto fondi comunitari Scuola e competenze 2021-2027" (PN 2021-2027), finanziato dai fondi FESR e FSE+ (DM n. 233 del 19/11/2024) – Attività di orientamento scolastico

Con Decreto Ministeriale 233 del 19/11/2024 sono state destinate alle Scuole Secondarie di primo grado risorse per percorsi di orientamento al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e nel contempo ridurre la dispersione e l'abbandono scolastico.

Al nostro Istituto è stato destinato un importo pari a Euro 22.500,00.

Successivamente, con Nota MIM 57173 del 14/04/2025 è stato reso pubblico l'Avviso dettagliato per la partecipazione delle Scuole.

Il progetto, di durata biennale, dovrà comporsi di uno o più moduli formativi che devono integrare il Piano triennale dell'offerta formativa della Scuola. Il modulo rappresenta l'unità minima di progettazione e può essere di diversa durata (30 e 60 ore) a discrezione della Scuola e a seconda degli ambiti di orientamento che si vogliono approfondire. Inoltre è contraddistinto da una specifica

configurazione in termini di ambito disciplinare/tematico e durata; le figure formative obbligatorie coinvolte sono: esperto e tutor.

L'esperto eroga la formazione per le ore di didattica previste dal modulo. Il tutor assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127 e, in particolare, quella giornaliera e tempestiva delle presenze alle attività.

È possibile richiedere uno o più moduli per un maggiore rafforzamento delle competenze ovvero per ampliare la platea dei possibili beneficiari dei percorsi formativi.

Le attività proposte devono tener conto della personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti.

La Dirigente pertanto chiede autorizzazione al Consiglio di adesione al suddetto Avviso evidenziando che il Collegio Docenti Unitario, nella seduta del 19/05/2025 ha approvato all'unanimità l'adesione al suddetto Avviso.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità l'adesione all'Avviso inerente il D.M. 233 del 19/11/2025 (DELIBERA N.08).

PUNTO 6. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2024

Il DSGA illustra le schede e la relazione di accompagnamento, preventivamente inviate a tutti i componenti in sede di convocazione, precisando che sono già stati sottoposti all'approvazione del Consiglio di Istituto, nel corso dell'anno 2024, il Programma Annuale le successive variazioni, lo stato di attuazione del PA al 30.06.2024 e le Radiazione dei Residui Attivi e Passivi. In sintesi, si può affermare che il Conto Consuntivo, corredato di tutti i modelli previsti dal Decreto Interministeriale n. 129 del 2018, riassume tutta la gestione relativa ad un anno finanziario. Le risultanze dell'anno 2024, enunciate nei modelli che compongono il conto consuntivo, sono stati oggetto di verifica da parte dei Revisori dei Conti, che hanno dato parere favorevole alla sua approvazione.

Si riportano le risultanze:

MODELLO H - CONTO FINANZIARIO -		
Aggregato – ENTRATE -	Programmazione Definitiva	Somme Accertate
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 132.589,28	
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 205.498,26	€ 205.498,26
03-Finanziamenti dello Stato	€ 28.179,67	€ 28.179,67
04-Finanziamenti della Regione	€ 2.000,00	€ 2.000,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 16.742,35	€ 16.742,35
06-Contributi da privati	€ 44.110,26	€ 44.110,26
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 460,00	€ 460,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,08	€ 0,08
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00

Totale entrate	€ 429.579,90	€ 296.990,62
Disavanzo di competenza		€ 0,00
Totale a pareggio €		€ 296.990,62

Aggregato – SPESE-	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate
Attività'	€ 306.523,82	€ 159.738,38
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 18.953,84	€ 17.513,68
A02-Funzionamento amministrativo	€ 30.234,49	€ 22.959,59
A03-Didattica	€ 233.037,39	€ 97.011,21
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 22.428,87	22.253,90
A06-Attività' di orientamento	€ 1.869,23	€ 0,00
Progetti	€ 54.503,48	€ 48.025,91
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 9.489,15	€ 7.378,83
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 40.432,06	€ 39.629,34
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.582,27	€ 1.017,74
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00	€ 0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 361.527,30	€ 207.764,29
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 68.062,60	
Avanzo di competenza		€ 89.226,33
Totale a Pareggio	€ 429.579,90	€ 296.990,62

MODELLO L – SITUAZIONE RESIDUI

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 119.100,47	€ 34.792,98	€ 84.307,49	€ 109.654,63	-€ 900,97	€ 193.061,15

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 219.899,16	€ 181.276,20	€ 38.622,96	€ 104.946,12	-€ 3.405,48	€ 140.163,60

MODELLO J - SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 233.387,97
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 34.792,98	€ 187.335,99	€ 222.128,97	
Pagamenti	€ 181.276,20	€ 102.818,17	€ 284.094,37	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 171.422,57
Residui Attivi	€ 83.406,52	€ 109.654,63		€ 193.061,15
Residui Passivi	€ 35.217,48	€ 104.946,12		€ 140.163,60
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 224.320,12

MODELLO K - CONTO DEL PATRIMONIO

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 284.427,08	€ -45.740,89	€ 238.686,19
Totale Disponibilità	€ 352.488,44	€ 11.995,28	€ 364.483,72
Totale dell'attivo	€ 636.915,52	€ -33.745,61	€ 603.169,91
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 636.915,52	€ -33.745,61	€ 603.169,91
PASSIVO			
Totale debiti	€ 219.899,16	€ -79.735,56	€ 140.163,60
Consistenza Patrimoniale	€ 417.016,36	€ 45.989,95	€ 463.006,31
Totale a pareggio	€ 636.915,52	€ -33.745,61	€ 603.169,91

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità (DELIBERA N. 09)

PUNTO 7. Variazioni al Programma Annuale e.f. 2025

Anche per quanto riguarda le variazioni non ci sono grosse segnalazioni in quanto se ne era già discusso in precedenza, le variazioni in particolare riguardano:

- 1) Finanziamento per il progetto di Rete Scuola dell'Infanzia € 842,57, finanziamento speso per funzionamento didattico, acquisto materiale didattico, in rete con I.C. 2 Forlì al quale dovremmo poi inviare il rendiconto delle spese sostenute;
- 2) Quote di partecipazione al Gioco-concorso KANGOUROU DELLA MATEMATICA, per acquisto libri di esercitazione alla gara € 1.111,00. Si precisa che le spese per il trasporto alle sedi di gara sono a carico della Scuola in ragione del buon esito della competizione poiché abbiamo avuto tre studenti in finale che hanno vinto il primo premio;
- 3) € 50,00 riguarda la vincita di un premio del concorso "Storia e memoria" promosso dal Comune di Forlì;
- 4) € 1.000,00 premio di partecipazione al concorso AVIS;
- 5) € 112,00 assicurazione alunni incasso quote tardive; € 7,50 assicurazione personale scuola incasso quota tardiva; € 75,00 incasso quota tardiva contributo per l'offerta formativa a.s. 2024-2025 e infine € 0,01 Interessi anno 2024 Banca d'Italia.

Si chiede inoltre autorizzazione a prelevare € 650,00 dall'erario per poter smaltire dei materiali dal Plesso Pio Squadrani rovinati a causa dell'alluvione.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità (DELIBERA N. 10)

PUNTO 8. Autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali (assicurazione infortuni+R.C.T.)

Il contratto triennale (con clausola di rescissione per ogni anno) è in scadenza nel mese di settembre 2025. Si chiede di poter stipulare un nuovo contratto triennale, per avere condizioni più favorevoli da parte delle compagnie assicuratrici. Inoltre, in passato, la scuola si è avvalsa della collaborazione di un Broker assicurativo il cui onorario non incide direttamente sul bilancio scolastico. Tale collaborazione, è stata importante per poter richiedere condizioni di polizza più rispondenti alle esigenze della scuola e di supporto per l'analisi ed il trattamento di situazioni complesse. A tal fine, viene nuovamente richiesta la collaborazione del broker assicurativo.

Il Range di spesa su cui verrà effettuata l'indagine di mercato tra le compagnie assicurative, potrà oscillare tra € 7,50 e € 9,50 di quota pro-capite.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità (DELIBERA N. 11)

PUNTO 9. Accettazione donazioni

La Dirigente ricorda che nella seduta del Consiglio del mese di giugno verrà presentata nuovamente una tabella di sintesi delle precedenti donazioni, legate all'alluvione, per eventualmente ridurre il contributo volontario e ribadire quelle già indirizzate.

Tra le nuove abbiamo:

1. donazione di libri di narrativa in lingua per la biblioteca del Plesso "G. Mercuriale" pervenuta dal Sig. Rotondo Vittore marito della nostra Docente Bravetti Monica;
2. donazione di n.25 zainetti per i bimbi del Plesso "M. Aloidi" ad opera della Torrefazione Forlivese;

3. donazione di tre percorsi avventura per esterno, arredi per il giardino e libreria per interno per il Plesso "M. aloidi" da parte dell'Associazione Genitori;
4. donazione di magliette e aquiloni che serviranno per la festa di fine anno (27 giugno) del Plesso "P. Squadrani" da parte dell'Associazione Amici della Squadrani.

Il Consiglio di Istituto accetta all'unanimità (DELIBERA N. 12)

PUNTO 10. Varie ed eventuali

- La Dirigente segnala che nel Plesso "P. Squadrani" lunedì 16 giugno, a seguito del termine di una parte dei lavori di ristrutturazione dell'edificio, si svolgerà il trasloco delle 5 classi a T.P. nell'ala riqualificata. Nel prossimo anno scolastico, i bambini effettueranno la mensa nelle rispettive classi.
- I Plessi "G. Mercuriale" e "L. Tempesta" saranno sede di seggio per i Referendum e pertanto, a seguito della comunicazione dell'Ente Locale, il 06 giugno (ultimo giorno di Scuola) le classi usciranno in anticipo: ore 12:00 per le classi della Scuola Secondaria e ore 12:15 per le classi di Scuola Primaria (verranno pubblicati specifici Avvisi).
- Il corpo Docente del Plesso "P. Squadrani" comunica l'intenzione di voler aprire un canale social, come la Tempesta, nel rispetto totale della privacy: Docente Referente e disponibile a curare il profilo Instagram è l'Ins. Ranieri Serena.
- Il Dirigente Scolastico chiede l'autorizzazione di intitolare un ambiente alla Prof.ssa Bravetti (richiesta dei Docenti della Scuola Secondaria di primo grado).

Il Consiglio di Istituto prende atto.

Prende la parola la Prof.ssa Libero chiedendo al Consiglio di rimettere al voto l'eventuale deroga alla premiazione dei meritevoli, "in caso di particolari e documentati episodi di spiacevoli eventi" per cui sarà il Consiglio di Classe a decidere per la premiazione degli alunni che si sono resi protagonisti di tali eventi. **Il Consiglio vota all'unanimità.**

Terminati i punti all'OdG, la seduta conclude alle ore 20:00.

Il Segretario verbalizzante
Zizzari Valentina

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.ra Mambelli Marzia

